（様式第８）

令和　　年 月 日

伊方町商工会　会長　殿

住　　所

名　　称

代表者の役職・氏名　　　　　　　　　　　　　　印

がんばる商工業者支援事業に係る補助事業実績報告書

がんばる商工業者支援事業交付要綱第１４条第１項の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

１．補助事業名

がんばる商工業者支援事業

２．事業期間

　　　　開始　　令和　　年　　月　　日

　　　　終了　　令和　　年　　月　　日

３．実施した補助事業の概要

（１）事業者名

（２）事業名

（３）事業の具体的な取組内容

（４）事業成果（概要）

（５）事業経費の状況

　　　・支出内訳書（別紙３）

（６）本補助事業がもたらす効果等

（７）本補助事業の推進にあたっての改善点、意見等

（別紙３）【様式第８：実績報告書に添付】

支出内訳書

事業者名：

番　　号：

（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 経費区分 | 補助対象経費 |
| １．機械装置等費 |  |
| ２．広報費 |  |
| ３．展示会等出展費 |  |
| ４．旅費 |  |
| ５．開発費 |  |
| ６．資料購入費 |  |
| ７．雑役務費 |  |
| ８．借料 |  |
| ９．専門家謝金 |  |
| 10．専門家旅費 |  |
| 11．委託費 |  |
| 12．外注費 |  |
| 補助対象経費合計（上記1.～12.の合計） |  |
| （１）補助対象経費合計の５０％の金額（円未満は切り捨て） |  |
| （２）交付決定通知書記載の補助金の額（計画変更で補助金の額を変更した場合は変更後の額） |  |
| （３）補助金額（（１）または（２）のいずれか低い額） |  |
| （４）収益納付額（控除される額） |  |
| 交付を受ける補助金額（精算額）（３）－（４） |  |

※収益納付がある場合には、補助金の確定額から納付分が減額されて精算されます。

（別紙４の納付額（F）に記載がある場合は、「収益納付額（控除される額）」の欄に、別紙４の納付額（F）を記入）

（様式第９）

令和　　年 月 日

伊方町商工会　会長　殿

住　　所

名　　称

代表者の役職・氏名　　　　　　　　　　　　　　印

がんばる商工業者支援事業に係る補助金精算払請求書

がんばる商工業者支援事業交付要綱第１６条第２項の規定に基づき、補助金を下記のとおり請求します。

記

１．補助事業名

　　　　がんばる商工業者支援事業事業

２．請求金額（単位は円とし、算用数字を用いること。）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３．振込先金融機関名、支店名、預金の種別、口座番号および預金の名義

　　　振込先金融機関名：

　　　支店名：

　　　預金の種別：

　　　口座番号：

カタカナ

　　　預金の名義：

（様式第１１－１）

取得財産等管理台帳

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分財産名 | 規格 | 数量 | 単価 | 金額 | 取得年月日 | 保管場所 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |